

Режим работы, «горячая телефонная линия», книга замечаний и предложений

РЕЖИМ РАБОТЫ:

с 8.00 до 13.00 часов, с 14.00 – 17.00 часов
с 13.00 до 14.00 – обеденный перерыв

Организовано дежурство сотрудников комитета согласно графику (каб. 35, второй этаж, тел.: 68-05-94):

понедельник – пятница с 13.00 до 14.00 часов, с 17.00 до 18.00 часов
суббота: с 8.00 до 14.00 часов

Ответственные за организацию заявительного принципа «одно окно»:

Должность	Фамилия, имя, отчество	№ кабинета, этаж	телефон
Заместитель председателя комитета – начальник пенсионного обеспечения	МАТВЕЕВА Ирина Викторовна	каб. 31, 2 этаж	68-40-53
в ее отсутствие:			
Главный специалист управления занятости населения	ЗАЙЦЕВА Людмила Феликсовна	кааб. 9, 1 этаж	60-95-07

Работа телефонов «горячей линии»:

№ телефонов	в рабочие дни с 8.00 – 13.00, с 14.00 – 17.00 по вопросам:
65-67-32, 65-44-82,	назначение и выплата пенсий и пособий по уходу за инвалидами 1 группы, либо

65-93-64, 68-00-75	лицами, достигшими 80-летнего возраста
68-01-74	оплата труда в бюджетных организациях
65-93-02	оплата труда в коммерческих организациях
68-10-31	социально-трудовые отношения, своевременность выплаты заработной платы
65-93-08	адаптация инвалидов к трудовой деятельности, компенсация затрат на создание рабочих мест для инвалидов, обучение безработных
65-93-36	трудоустройство безработных, слаботзащищенных категорий граждан, обязанных лиц, оказание материальной помощи безработным, гражданам, направленным на обучение
68-30-56	организация общественных работ, переселение безработных, трудоустройство безработных для приобретения опыта практической работы, вторичная занятость молодежи
68-33-69	выдача безработным субсидий для открытия предпринимательской деятельности, прохождение гражданами альтернативной службы, трудоустройство на новые рабочие места
68-71-90, 65-82-10	определения и содержания в домах-интернатах
65-42-64, 65-43-37	организация социального обслуживания населения, в том числе работа с инвалидами
68-71-40, 68-02-77	оказание государственной социальной поддержки, в том числе предоставления государственной адресной, материальной помощи, пособий семьям, воспитывающим

	детей
65-93-12, 65-42-64, 65-43-37, 68-41-40, 68-02-77	обеспечения средствами социальной реабилитации
68-85-03, 65-93-42	вопросы государственной экспертизы условий труда
65-32-23	охраны труда
68-75-73, 68-82-07, 68-23-65	работы с обращениями граждан и юридических лиц

Книга замечаний и предложений находится в кабинете № 2,

ответственный – главный специалист отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства – Матусевич Анна Васильевна, тел. 68-75-73

в ее отсутствие – заместитель начальника отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства – Зеленко Кристина Сергеевна, тел. 68-82-07

Во внерабочее время (понедельник – пятница с 13.00 до 14.00, с 17.00 до 18.00, суббота с 8.00 до 14.00) лицом, ответственным за выдачу книги замечаний и предложений, является дежурный сотрудник комитета согласно графику дежурств (2 этаж, кабинет № 35), тел. 68-05-94